

PESQUISADOR/PROCURADOR INSTITUCIONAL - PI

PERFIL, PAPEL E ATUAÇÃO DO PI

PESQUISADOR INSTITUCIONAL- PI

SURGIMENTO DO PROFISSIONAL

- **PORTARIA 2.517 DE 22/11/2001**

Estabelece que as IES devem responder, anualmente, ao Censo da Educação Superior no SIEd-Sup e que devem designar um **Pesquisador Institucional** para ser o interlocutor e responsável pelas informações da IES junto ao INEP.

PESQUISADOR INSTITUCIONAL- PI

- **PORTARIA 46 DE 10/01/2005**

Estabelece que as Instituições de Educação Superior deverão designar um **Pesquisador Institucional** para ser o interlocutor e responsável pelas informações da instituição junto a DEAES-INEP.

O Pesquisador Institucional será responsável pela coleta de dados e preenchimento do Questionário Eletrônico do Censo da Educação Superior no Sistema Integrado de Informações da Educação Superior - SIEd-Sup.

PROCURADOR INSTITUCIONAL- PI

PORTARIA 40 DE 12/12/2007 (Consolidada 2010)

Art. 61-E - A instituição deverá indicar um **Procurador Educacional Institucional (PI)**, que será o responsável pelas respectivas informações no Cadastro e-MEC e nos Processos Regulatórios correspondentes, bem como pelos Elementos de avaliação, incluídas as informações necessárias à realização do ENADE.

PROCURADOR INSTITUCIONAL- PI

§ 2º - O PI deverá ser investido de poderes para prestar informações em nome da instituição, por ato de seu Representante Legal (RL)...

§ 3º - O PI poderá indicar Auxiliares Institucionais (AIs) para compartilhar tarefas de inserção de dados, sob a responsabilidade do PI.

§ 4º - As informações prestadas pelo PI e pelos AIs presumem-se válidas, para todos os efeitos legais.

Diferença entre Pesquisador e Procurador Institucional



- **Pesquisador Institucional (PI)** é o responsável pelo preenchimento do Censo da Educação Superior [...].
- **Procurador Institucional (PI)** é o responsável pelas informações do Cadastro e-MEC e dos processos regulatórios correspondentes, bem como pelos elementos de avaliação, incluídas as informações necessárias à realização do ENADE.
- Embora as duas funções possam ser acumuladas por um único indivíduo, são atividades distintas.

Reflexões

Pesquisador Institucional em 2005!

Procurador Institucional em 2010!

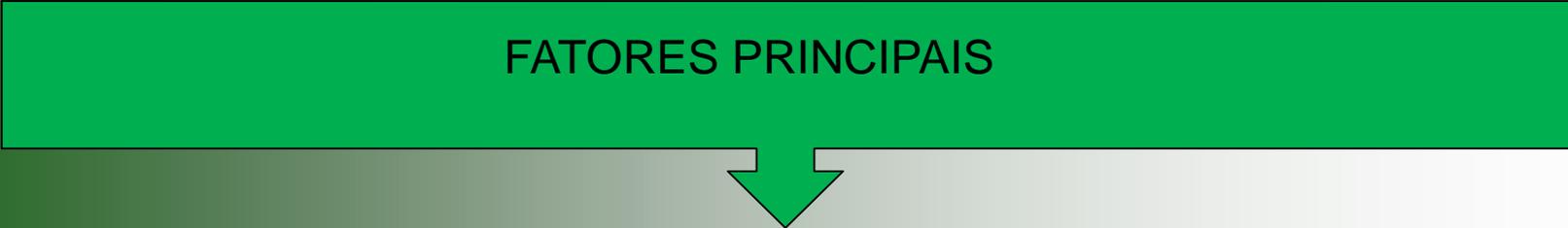


EntãoPor que o papel do PI
está sendo discutido agora?

Profissionalização

- O PI passou a ser um profissional estratégico nas IES.
- Pode contribuir tanto para o sucesso como para o fracasso da IES.

FATORES PRINCIPAIS



- Aumento das atribuições do PI.
- Os processos de avaliação, regulação e supervisão são dinâmicos e exige conhecimento e interpretação.

Atuação do PI

Ambientes e sistemas de operação

- **Sistema e-MEC** – Sistema eletrônico de acompanhamento dos processos que regulam a educação superior no Brasil.
- **Sistema ENADE** – Sistema eletrônico de inscrição dos estudantes ao Exame Nacional de Desempenho.
- **Sistema CENSUP** – sistema eletrônico para coleta de dados sobre a Educação Superior.



Sistema e-MEC

- Cadastro eletrônico com informações e dados, relativos às IES e aos respectivos cursos da Instituição de Educação Superior.
- Os Protocolos dos Processos de Credenciamento e Recredenciamento de Instituições de Educação Superior e de Autorização, Reconhecimento de Cursos e Renovação de Reconhecimento de cursos, e Aditamentos, são realizados no sistema e-MEC.
- O PI deve Manter o cadastro atualizado – interoperabilidade com os demais sistemas do MEC.
- O PI deve atentar ao calendário avaliativo e aos resultados dos indicadores do ENADE, para não perder prazos de instrução de processos.



Sistema e-MEC

Atribuições do PI:

- Realizar abertura de protocolos e acompanhar os processos.
- Instruir processos de Credenciamento, Recredenciamento institucional e Autorização, Reconhecimento e Renovação de cursos.
- Realizar e atualizar cadastros (docentes; coordenação; cursos; disciplinas; carga horária; auxiliar institucional...)
- Realizar cadastro da Pós-graduação lato sensu.
- Acompanhar e validar os resultados de avaliações externas e seus indicadores.
- Preencher formulários eletrônicos de avaliação.
- Responder às diligências de processos.



Sistema e-MEC

- Realizar impugnações e ou contrarrazões de relatórios de visitas de avaliação.
- Preencher formulários referentes a Protocolos e Termos de Compromisso.
- Atender aos processos referentes à Medidas Cautelares; Termos de Saneamento e Processos Administrativos .
- Aditar as atualizações de PDI; Regimento e PPC .
- Anexar o relatório da CPA em datas estabelecidas.
- Atualizar as informações sobre a composição da CPA.
- Validar informações sobre insumos e indicadores (CPC e IGC).
- Manifestar sobre os insumos dos indicadores - ENADE.

SISTEMA ENADE

O Sistema ENADE coleta dados dos estudantes habilitados a realização do Exame. Este sistema requisita informações do sistema e-MEC, por isso é fundamental manter as informações atualizadas.

As atualizações do sistema e-MEC são incorporadas ao Sistema Enade com um dia de atraso.

O PI deve estar atento a suas atribuições para realizar o acompanhamento de todo o processo.



SISTEMA ENADE

Atribuições do PI

- Acompanhar integralmente o processo de ENADE.
- Acompanhar a legislação e as questões regulatórias (Cronograma, Diretrizes, Portarias, Manuais...).
- Realizar atividades de enquadramento dos cursos avaliados.
- Acompanhar o cadastro das inscrições dos alunos irregulares e dos estudantes habilitados.
- Acompanhar o preenchimento dos questionários do Estudante e do Coordenador.
- Acompanhar o encerramento das inscrições até a emissão do protocolo de encerramento dos cursos.
- Acompanhar a divulgação dos relatórios dos cursos e da IES.



CENSUP

O Censo da Educação Superior, realizado anualmente pelo INEP, é um instrumento de pesquisa sobre as instituições de educação superior, sobre seus cursos, seus alunos e docentes.

O Censo subsidia o planejamento e a avaliação de políticas públicas, além de contribuir no cálculo de indicadores de qualidade como o Cálculo Preliminar de Curso (CPC) e Índice Geral de Cursos (IGC).

O PI é responsável pelo preenchimento do Censo, sua indicação deve ser confirmada anualmente pelo Dirigente Legal por meio de ofício.



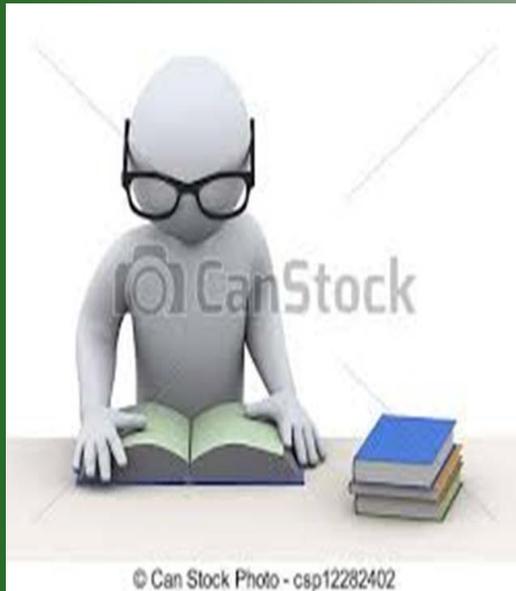
CENSUP

AÇÕES DO PI

- Participar e responsabilizar-se pelo processo do CENSO Superior.
- Acompanhar a legislação (Portaria, Cronograma, Manuais...).
- Definir os perfis de acesso para preenchimento das informações.
- Realizar as atividades de preenchimento das informações referentes aos módulos definidos.
- Verificar, conferir e corrigir os erros e inconsistências apresentados.
- Realizar o fechamento e gerar comprovante.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Para o PI desenvolver um bom trabalho, é necessário:



- Bons conhecimento dos sistemas eletrônicos que atua.
- Acompanhamento constante sobre a legislação do ensino superior e suas implicações.
- Acompanhamento diário sobre o trâmite dos processos no sistema e-MEC.
- Muito estudo, dedicação, responsabilidade, organização, concentração e comprometimento com suas atividades diárias e ainda muito bom humor!!!

MUITO OBRIGADA!!!



NORMA S. DOS SANTOS SANSON

normasanson@gmail.com